

情報コンセント学内LAN接続許可申請書(太線の枠内をご記入ください)

情報基盤センター長 殿: 申請年月日 年 月 日

私の管理下の情報コンセントを、以下のように学内LANに接続して利用することを申請します。
利用にさいしては「お茶の水女子大学セキュリティポリシー」にのっとり適切に管理いたします。

情報コンセント管理責任者	氏名	<input type="text"/>	印	室名	<input type="text"/>	内線	<input type="text"/>
連絡先	メールアドレス	<input type="text"/> @ocha.ac.jp					
サブネットワーク管理者	氏名	<input type="text"/>	印				
設定変更工事希望日	月日	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日 (<input type="text"/> 曜)

※工事希望日は1週間以上先をご指定ください。情報基盤センターから情報コンセント管理責任者に問合せの連絡を差し上げることがあります。その場合、連絡がつかないと工事を行いません。

利用する情報コンセント

建物名	<input type="text"/>
階数	<input type="text"/>
室名	<input type="text"/>
コンセント番号	<input type="text"/>
サブネット名	<input type="text"/>

接続する機器(ルーター)

機種	<input type="text"/>
MACアドレス	<input type="text"/> : <input type="text"/> : <input type="text"/> : <input type="text"/> : <input type="text"/>
IPアドレス	<input type="text"/> 1 3 3 . <input type="text"/> 6 5 . <input type="text"/>

※やむを得ず、複数の機器を直接接続する場合には、余白にお書きください。

情報基盤センター作業欄

設定完了日